

---

# Comune di Boves

---

Provincia di Cuneo



## RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2019

(Articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## *INDICE*

<i>INDICE</i> .....	2
<i>Premessa</i> .....	4
<i>I riferimenti normativi e contabili</i> .....	4
<i>PARTE I – DATI GENERALI</i> .....	6
1.1 Popolazione residente .....	6
1.2 Organi politici .....	6
1.3 Struttura organizzativa .....	7
1.4 Condizione giuridica dell’Ente .....	8
1.5 Condizione finanziaria dell’Ente .....	8
1.6 Situazione di contesto interno/esterno .....	9
1.7 Parametri obiettivi per l’accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell’art. 242 del TUEL .....	12
<i>PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE</i> .....	13
2.1 IMU .....	13
2.2 Addizionale IRPEF .....	13
2.3 TASI .....	13
2.4 TARES / TARI .....	14
2.5 Servizi a domanda individuale .....	14
<i>PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</i> .....	14
3.1 Gli atti contabili .....	14
3.2 Il saldo di cassa .....	15
3.3 Il risultato della gestione di competenza .....	15
3.4 Il risultato di amministrazione .....	16
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione .....	17
3.6 Verifica equilibri .....	20
3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell’Ente .....	21
3.8 Gestione dei residui .....	22
3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	23
3.10 Rapporto tra competenza e residui .....	24
3.11 I debiti fuori bilancio .....	24
3.12 Spese di personale .....	25

## Relazione di Inizio Mandato 2019

3.13	Fondo risorse decentrate .....	26
3.14	Pareggio di bilancio .....	27
<i>PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE</i> .....		28
4.1	Lo stato patrimoniale .....	28
4.2	Il conto economico.....	28
4.3	Le partecipate.....	29
<i>PARTE V-BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE</i> .....		31
5.1	Lo stato patrimoniale consolidato.....	31
5.2	Il conto economico consolidato .....	31
<i>PARTE VI - SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE</i> .....		32
6.1	Indebitamento .....	32
6.2	Ricostruzione dello stock di debito.....	32
6.3	Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL) .....	33
6.4	Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013) .....	33
6.5	Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere.....	33
6.6	I contratti di leasing .....	33
<i>PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO</i> .....		33
Piano degli indicatori del rendiconto 2018 .....		33
<i>PARTE VIII – INCIDENZA MACROAGGREGATI</i> .....		36
<i>PARTE IX – SITUAZIONE ATTUALE ESERCIZIO 2019</i> .....		37
<i>PARTE X – LINEE PROGRAMMATICHE</i> .....		37
<i>PARTE XI – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO</i> .....		41

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

L'art. 4-bis del D. Lgs. n. 149 del 6 settembre 2011, articolo inserito dall'art. 1 bis , comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 dispone quanto segue:

*“ 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.*

*2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o del sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.”*

### **I riferimenti normativi e contabili**

#### **La normativa**

**Visto** l' art. 4 bis del D.Lgs. 149/2011;

**Visto** l'art. 11 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Considerato** l'obbligo di redigere la relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché l'indebitamento in essere;

**Considerato** che il bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato il 28 dicembre 2018 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Considerato** che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2018 è stato approvato il 30 aprile 2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14, dichiarata immediatamente eseguibile;

**Considerato** che non è stata effettuata la verifica straordinaria di cassa prevista dall'*Articolo 224 del TUEL*, che così recita *“Si provvede a verifica straordinaria di cassa a seguito del mutamento della persona del sindaco, del presidente della provincia, del sindaco metropolitano e del presidente della comunità montana. Alle operazioni di verifica intervengono gli amministratori che cessano dalla carica e coloro che la assumono, nonché il segretario, il responsabile del servizio finanziario e l'organo di revisione dell'ente.”*, in quanto all'esito delle elezioni amministrative 2019 è stato riconfermato il Sindaco uscente Avv. Maurizio Paoletti.

**I riferimenti contabili**

Visti i seguenti documenti contabili:

- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai bilanci di previsione degli ultimi tre esercizi;
- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai rendiconti degli ultimi tre esercizi;
- certificazioni relative al rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio degli ultimi tre esercizi;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- delibere dell'organo consiliare di ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. degli ultimi tre esercizi;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata agli ultimi tre rendiconti approvati (Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del Ministero dell'Interno, in data 20 Febbraio 2018)
- inventario generale dell'Ente;
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società partecipate allegata al rendiconto 2018 (art.6, comma 4 d.l.95/2012);
- ultimi bilanci di esercizio approvati degli organismi partecipati allegati al rendiconto 2018.

**PARTE I – DATI GENERALI****1.1 Popolazione residente**

al 31/12/2018: 9.818

al 31/05/2019: 9.762

**1.2 Organi politici***GIUNTA COMUNALE*

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
<b>Sindaco</b>	Paoletti Maurizio	27/05/2019
<b>Vicesindaco</b>	Ravera Matteo Sebastiano	06/06/2019
<b>Assessore</b>	Tecco Nadia Lucia	06/06/2019
<b>Assessore</b>	Climaci Fabio	06/06/2019
<b>Assessore</b>	Di Ielsi Enrica Marianna	06/06/2019

*CONSIGLIO COMUNALE*

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
<b>Presidente del Consiglio - Sindaco</b>	Paoletti Maurizio	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Tecco Nadia Lucia	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Climaci Fabio	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Ravera Matteo Sebastiano	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Di Ielsi Enrica Marianna	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Bertaina Elisa	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Giordano Raffaella	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Dalmasso Alfredo	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Cavallo Gianluca	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Martini Gianluigi detto Gianni	10/06/2019
<b>Consigliere</b>	Lerda Costanza Felicina	10/06/2019

Consigliere	Arpino Valeria	10/06/2019
Consigliere	Marro Giuseppe Agostino	10/06/2019

### 1.3 Struttura organizzativa

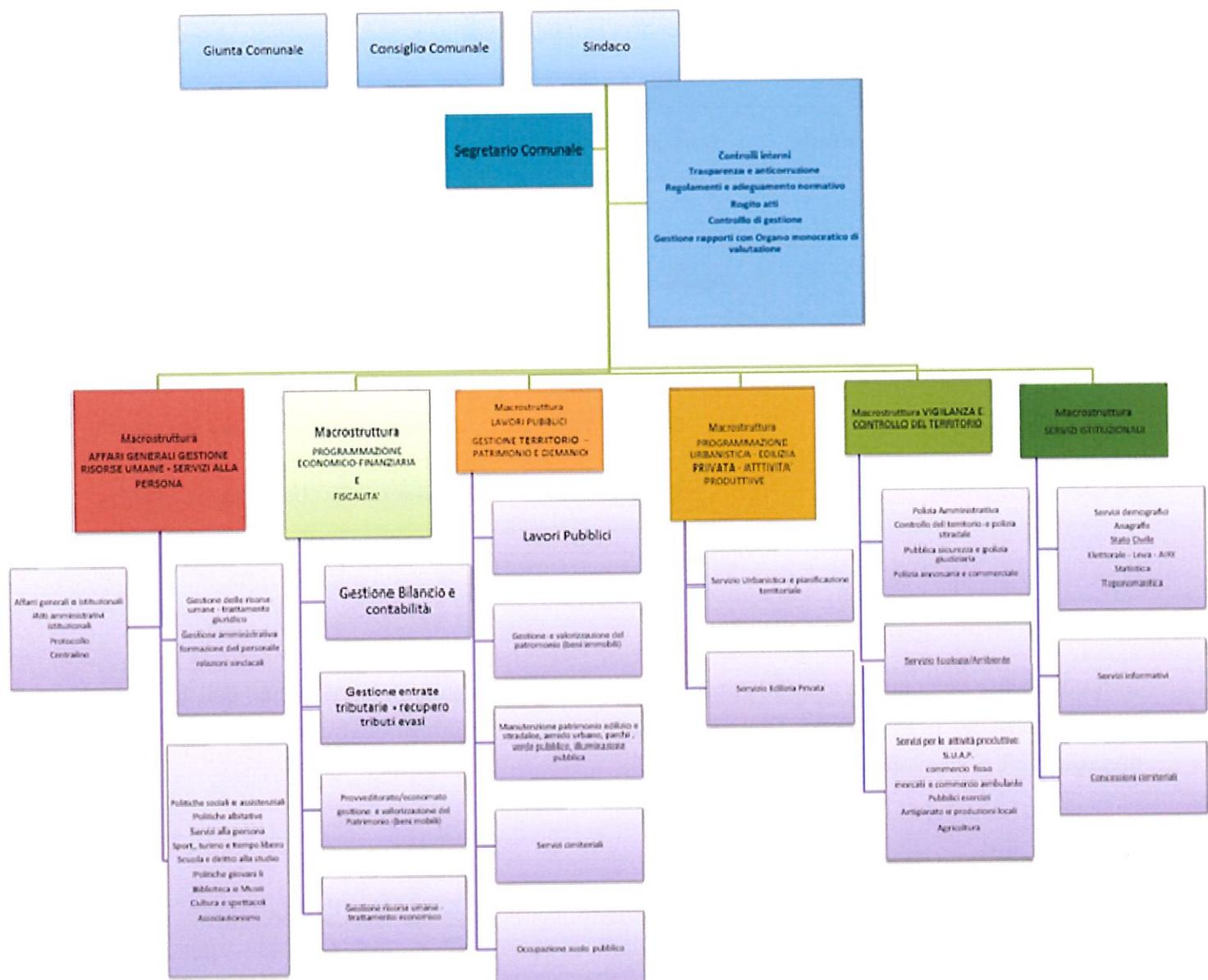
**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Segretario: d.ssa Monica Para – dal 23/11/2017

Numero dirigenti: /

Numero posizioni organizzative: 5

Numero totale personale dipendente al 31/12/2018 (riferimento ultimo conto annuale inviato): 35



**Presa d'atto della situazione degli agenti contabili**

Agente Contabile		Tipologia agente contabile	Oggetto del conto
Cognome	Nome		
FARAVELLI	Nadia	Economo	Gestione cassa economale minute spese Riscossione proventi fotocopie
GASTINELLI	Silvano	Agente contabile a denaro Consegnatario beni mobili	Proventi sanzioni CDS, sanzioni extra CDS, rimborso foto autovelox e rimborsi vari, proventi passi carrai
CAVALLERA	Anna Laura	Agente contabile a denaro Consegnatario beni mobili	Proventi diritti di segreteria e carte d'identità
PARA	Monica	Consegnatario beni mobili	
BAUDINO	Enzo	Consegnatario beni mobili	
ENRICI	Annamaria	Agente contabile a denaro	Proventi peso pubblico
CASASSO	Riccardo	Consegnatario beni mobili	
CERUTTI	Maria Paola	Consegnatario beni mobili	
Cassa Rurale ed Artigiana di Boves - BCC		Tesoriere	Servizio tesoreria
GIULIANO Marco- ditta individuale		Agente contabile a denaro	Proventi rifugi alpini
SAN MARCO SpA		Agente contabile	Concessionario accertamento e riscossione COSAP, ICP, DA, TARIG
Agenzia Entrate Riscossione		Agente contabile	Concessionario riscossione ruoli ante riforma
MAGGIOLI TRIBUTI Spa		Agente contabile	Proventi sanzioni CDS (volontario e coattivo)

**1.4 Condizione giuridica dell'Ente**

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'Ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel, ma segue al mandato amministrativo 2014-2019 come da precedenti elezioni svoltesi nel 2014.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato precedente, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del

TUOEL e/o ha usufruito del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: NO.

In caso di Pre-dissesto, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-fer - **243-quinques** del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: /

Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento: SI - in data 28/12/2018 con deliberazione C.C. n. 64.

## **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

### **I - Macrostruttura Affari Generali – Gestione risorse umane – Servizi alla persona**

L'Area viene retta ad interim dal Segretario Comunale e riguarda una serie di settori/servizi di forte impatto nei confronti dei cittadini e delle famiglie, in aggiunta alle attività istituzionali proprie.

Nel quinquennio di riferimento su indirizzo dell'Amministrazione la Macrostruttura ha portato avanti una politica fortemente sensibile sotto il profilo sociale, scolastico e di supporto alle famiglie. I servizi alla persona spaziano in attività a favore delle istituzioni scolastiche, delle scuole paritarie, dei baby parking, fino ad integrazione di reddito per le fasce deboli, progetti di inserimento lavorativo, progettualità condivise con il CSAC.

La Biblioteca comunale offre servizi a largo spettro a favore di privati, scuole, associazioni, a titolo completamente gratuito, merito di risorse ivi convogliate dall'Amministrazione e frutto di risparmi di scala in particolare di parte corrente.

Vengono organizzati eventi e manifestazioni di ordine culturale e turistico.

Il personale della Macrostruttura attende a molteplici mansioni, per lo più a contatto col pubblico, con ottima allocazione delle professionalità e spiccata attenzione ai bisogni, supportata da cordialità e attenzione verso l'utenza e verso gli Organi dell'Ente con cui si rapportano ordinariamente.

L'Area cura numerosi affidamenti e gare per servizi di interesse generale e segue l'erogazione e la rendicontazione dei contributi del Comune.

### **II - Macrostruttura Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità**

Il Comune di Boves presenta un bilancio solido, potendo contare su entrate che consentono di coprire adeguatamente le spese necessarie a perseguire gli interessi della collettività. Nel corso del precedente mandato, si è ridotto l'indebitamento e, anche a causa dei vincoli del patto di stabilità / pareggio di bilancio, è stato accumulato un notevole avanzo, che solo nel 2018 si è cominciato parzialmente ad impiegare per investimenti.

Le criticità delle Ragionerie Comunali sono state ben illustrate nel "Manifesto dei ragionieri e dei revisori degli enti locali", approvato nel contesto dell'Assemblea Nazionale ANCI ad ottobre 2018, di cui si riporta un breve estratto: "Semplificare le regole contabili, gli adempimenti, i vincoli di finanza pubblica, i documenti di programmazione, i monitoraggi, le attestazioni, le certificazioni, evitare le tante duplicazioni di atti e procedure è ormai un imperativo categorico; non è possibile

che gran parte del tempo impiegato dalle Ragionerie dei Comuni sia destinato a compilare prospetti informativi e attestazioni per altre Pubbliche Amministrazioni (Ministeri, Corte dei Conti e così via) a discapito delle importanti attività di verifica e coordinamento interne al proprio Ente.”

Anche per quanto attiene l'ambito dei Tributi Locali, la normativa risulta complessa e la mole di lavoro notevole.

Si è cercato e si cerca di ovviare alle difficoltà ottimizzando ove possibile l'organizzazione e i procedimenti informatici ed avvalendosi di supporti esterni.

### **III - Macrostruttura Lavori Pubblici - Gestione Territorio – Patrimonio e Demanio**

La gestione trovata nel corso del precedente mandato amministrativo del settore Lavori Pubblici, Territorio, Patrimonio e Demanio era particolarmente ingessata, con affidamenti per la gestione dei servizi (manutenzione del verde pubblico – sgombero della neve – servizi cimiteriali – potatura degli alberi – locazioni alpeggi – gestione illuminazione pubblica – verifiche impianti di terra di tutte le strutture pubbliche, ecc.....) o scaduti o con affidamenti particolarmente brevi che non garantivano programmazione e rotazione degli interventi. Si è provveduto a predisporre e ad assegnare i servizi anche per sei anni, evitando così di dover provvedere alla continua indizione di procedimenti di gara, utilizzando il tempo avanzato per la progettazione, direzione lavori ed esecuzione di opere pubbliche. La gestione capillare del territorio e la sua riqualificazione, intrapresa nell'ultimo quinquennio, sono state sostenute e volute dall'Amministrazione Comunale e dall'Ufficio proponente, concentrando le risorse economiche e umane disponibili in specifici settori, finalizzando il lavoro a garantire il decoro e il rispetto ambientale del territorio. Durante la gestione del quinquennio è stato perseguito il risparmio energetico elettrico e di riscaldamento su tutte le strutture pubbliche. Nel rinnovo degli affidamenti dei servizi pubblici di manutenzione del verde pubblico e dello sgombero nella neve sono stati conseguiti notevoli risparmi di spesa rispetto alla gestione precedente.

### **IV - Macrostruttura Programmazione Urbanistica – Edilizia privata**

Il settore edilizio evidenzia, nel quinquennio, la crisi locale, in linea con la congiuntura economica negativa nazionale, con una riduzione, soprattutto, delle attività di nuova costruzione, come risulta dal prospetto di seguito riportato alla voce 3.1.1. Controllo di gestione – Gestione del territorio.

Il funzionario Responsabile, che si è avvicinato nell'ultimo biennio del precedente mandato amministrativo causa pensionamento del precedente, e i suoi collaboratori del Servizio Urbanistica hanno seguito, nel quinquennio, alcune varianti parziali (22 e 23) ed impostato il lavoro per le due varianti strutturali denominate "Centro Storico" e "Caserma Cerutti". La prima è in fase avanzata di disamina da parte degli uffici, mentre la seconda è stata sottoposta al procedimento VAS propedeutico alle fasi successive della procedura di approvazione. L'iter è stato particolarmente complesso, a causa delle numerose variabili in gioco determinate da esigenze diversificate da parte di tutti gli stakeholders, che hanno richiesto una costante rivisitazione dell'attività progettuale.

Le principali criticità riscontrate durante il mandato precedente sono state determinate da nuovo iter procedurale concordato con la Regione Piemonte (variante Caserme) e dalla difficoltà di approccio ad una pianificazione particolarmente restrittiva rispetto ad esigenze diversificate e spesso contrastanti della cittadinanza. Permangono difficoltà organizzative dovute a non sempre adeguata dotazione di personale in servizio in rapporto ai servizi da erogare in determinati contesti, nonché,

per quanto riguarda l'ufficio Progettazione Opere, hanno pesato i vincoli imposti dal Patto di Stabilità.

Il Servizio Progettazione Opere, soprattutto nel primo triennio dello scorso mandato, ha predisposto in ausilio con i tecnici dell'Ufficio LLPP molti dei progetti delle opere pubbliche realizzate o da realizzare nell'immediatezza del prossimo mandato amministrativo.

### **V - Macrostruttura Vigilanza e Controllo del territorio – Attività produttive**

Nel quinquennio passato, nell'ambito del processo di riorganizzazione dell'Ente, a questa Macrostruttura è stata assegnata, in via continuativa, la competenza alla gestione dello Sportello Unico Attività Produttive e delle manifestazioni, mentre sono rimaste invariate le assegnazioni relative alla gestione delle attività produttive e del servizio Ecologia.

Le maggiori criticità riscontrate sono in parte dovute alla varietà e complessità della normativa, in continua evoluzione, che comporta la necessità di adeguamento delle procedure di gestione dei vari procedimenti, nonché al fatto che il personale amministrativo consta di due sole persone, destinate una alla gestione dello S.U.A.P., delle manifestazioni e delle attività produttive e l'altra al servizio ecologia e ambiente.

### **VI - Macrostruttura Servizi Istituzionali**

Gli adempimenti anagrafici, le funzioni di stato civile e cimiteriale, i compiti del servizio elettorale sono numerosi e rappresentano servizi essenziali per tutti i cittadini.

Nel corso del quinquennio passato, i servizi demografici, nel loro complesso, hanno dovuto adeguarsi ai nuovi fenomeni socio-culturali ed ai conseguenti atti normativi di recepimento quali la separazione e/o il divorzio innanzi all'ufficiale dello Stato civile, le unioni civili e le dichiarazioni di convivenza, il doppio cognome per i figli legittimi, l'immigrazione straniera e le connesse tematiche sulla cittadinanza italiana, la mutata disciplina di ingresso e soggiorno dei cittadini comunitari e degli extracomunitari, tutte pratiche che hanno richiesto una particolare attenzione con adempimenti spesso gravosi ed impegnativi.

In attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 15 gennaio 2015, di adesione al progetto "Una scelta in Comune" per la donazione organi, l'ufficio anagrafe ha provveduto all'attivazione del servizio di registrazione e trasmissione al Centro Nazionale Trapianti della dichiarazione di volontà del cittadino alla donazione degli organi resa al momento del rilascio/rinnovo della carta d'identità ed alla relativa archiviazione dei dati suddetti.

In attuazione della Legge 219/2017 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento" cosiddetto "Testamento Biologico" è stato istituito presso l'ufficio dello stato civile un apposito registro ove annotare le D.A.T. – Disposizioni Anticipate di Trattamento – consegnate personalmente dai residenti maggiorenni. L'ufficio di stato civile ha provveduto a raccogliere ed archiviare le dichiarazioni di volontà in materia di trattamenti sanitari nonché il consenso/rifiuto - rilasciato in previsione di un'eventuale futura incapacità ad esprimerlo - rispetto ad accertamenti diagnostici, scelte terapeutiche o singoli trattamenti sanitari.

I servizi demografici sono stati, inoltre, interessati da una serie di riorganizzazioni e progetti di ammodernamento nell'ambito della semplificazione ed informatizzazione dei servizi anagrafici che

rientra in un più vasto piano nazionale di e-government, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

In particolare hanno richiesto un rilevante sforzo organizzativo e di lavoro le operazioni di analisi, bonifica dei dati anagrafici ed adeguamento degli strumenti operativi utilizzati, propedeutiche al rilascio della carta di identità elettronica ed al subentro del Comune di Boves nell'A.N.P.R. (Anagrafe Nazione della Popolazione Residente) archivio unico nazionale in cui stanno confluendo le attuali banche dati anagrafiche presenti negli oltre 8000 Comuni del territorio italiano e la banca dati dell'A.I.R.E. (Cittadini Italiani Residenti all'Estero).

### 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato (Rendiconto 2018): /

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
--	--	----

**PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE**

**2.1 IMU**

Indicare le principali aliquote alla data di insediamento:

<i>Aliquote IMU</i>	2019
Abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze	4,00 per mille Detrazione abitazione principale € 200,00
Immobili produttivi o destinati all'esercizio di arti e professioni, utilizzati direttamente dal possessore, e relative pertinenze	8,60 per mille
Aree edificabili	7,60 per mille
Terreni agricoli, non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti, ubicati nella parte non montana del Comune	9,50 per mille
per tutti gli altri fabbricati	10,60 per mille

**2.2 Addizionale IRPEF**

Indicare aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<i>Aliquote Addizionale IRPEF</i>	2019
Aliquota massima	0,7%
fascia di esenzione	€ 8.000,00
eventuale differenziazione	NO

**2.3 TASI**

Indicare le aliquote approvate dall'Ente:

<i>Aliquote TASI</i>	2019
Aliquota abitazione principale A/1, A/8, A/9	2,00 per mille
Immobili produttivi o destinati all'esercizio di arti e professioni, utilizzati direttamente dal possessore, e relative pertinenze	2,00 per mille
Fabbricati all'attività agricola	1,00 per mille

## 2.4 TARES / TARI

<i>Prelievi sui rifiuti</i>	2019
Tipologia di prelievo	TARI
Tasso di copertura	100%

## 2.5 Servizi a domanda individuale

### Comune di Boves

#### Bilancio di Previsione 2019

SERVIZI DOMANDA INDIVIDUALE		TOTALE RICAVI	TOTALE COSTI	DIFFERENZA A=ATTIVA P=PASSIVA	COPERTURA DEL COSTO %	DIFFERENZA MEDIA PER ABIT.
CODICE	DESCRIZIONE					
2	Gestione trasporti funebri	7.500,00	15.112,50	P 7.612,50	49,63 %	0,78
3	Illuminazioni votive	21.500,00	19.460,29	A 2.039,71	100,00 %	
5	Gestione peso pubblico	10.000,00	10.087,96	P 87,96	99,13 %	0,01
6	Gestione impianti sportivi	21.000,00	55.662,46	P 34.662,46	37,73 %	3,54
8	Mense scolastiche	210.000,00	284.947,10	P 74.947,10	73,70 %	7,66
TOTALE GENERALE:		270.000,00	385.270,31	P 115.270,31	70,08 %	11,78

### Comune di Boves

#### Bilancio di Previsione 2019

ALTRI SERVIZI		TOTALE RICAVI	TOTALE COSTI	DIFFERENZA A=ATTIVA P=PASSIVA	COPERTURA DEL COSTO %	DIFFERENZA MEDIA PER ABIT.
CODICE	DESCRIZIONE					
7	Trasporti scolastici	49.000,00	156.412,27	P 107.412,27	31,33 %	10,97
TOTALE GENERALE:		49.000,00	156.412,27	P 107.412,27	31,33 %	10,97

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Gli atti contabili

Al 31/12/2018 risultano emessi n. 6992 reversali e n. 5064 mandati;

i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;

non vi è stato ricorso all'anticipazione di tesoreria;

non vi è stato ricorso all'utilizzo, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti;

### 3.2 Il saldo di cassa

	In Conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa all' 01 gennaio 2018			3.842.992,96
Riscossioni	770.028,25	7.574.762,37	8.344.790,62
Pagamenti	1.223.066,92	6.585.823,81	7.808.890,73
<b>SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018</b>			<b>4.378.892,85</b>
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2018			0,00
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018</b>			<b>4.378.892,85</b>

### 3.3 Il risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza è determinato dalla differenza fra entrate di competenza accertate e spese di competenza impegnate e dalla differenza fra Fondo pluriennale vincolato iniziale e Fondo pluriennale vincolato finale. Nella tabella che segue le entrate e le spese accertate ed impegnate per competenza vengono suddivise, rispettivamente, in riscossioni e residui attivi (per quelle non riscosse), ed in pagamenti e residui passivi (per quelle non pagate). Alla fine, per coerenza con il quadro generale riassuntivo di cui all'allegato 10 al conto consuntivo viene sommato l'avanzo di amministrazione applicato nel periodo di riferimento.

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo/disavanzo come risulta dai seguenti elementi:

Riscossioni	(+)	7.574.762,37	(a)
Pagamenti	(-)	6.585.823,81	(b)
<b>Differenza</b>	<b>(=)</b>	<b>988.938,56</b>	<b>(c=a-b)</b>
Residui attivi	(+)	760.044,05	(d)
Residui passivi	(-)	1.295.536,85	(e)
<b>Differenza</b>	<b>(=)</b>	<b>453.445,76</b>	<b>(f=a+d-e)</b>
F.P.V. Iniziale (FPV di Entrata)	(+)	446.170,36	(g)
F.P.V. Finale (di cui FPV Spesa)	(-)	1.116.406,41	(h)
<b>Differenza</b>	<b>(=)</b>	<b>-216.790,29</b>	<b>(i=e+g-h)</b>
Avanzo di amministrazione applicato	(+)	1.599.049,11	(j)
Avanzo di competenza da quadro generale riassuntivo	<b>(=)</b>	<b>1.382.258,82</b>	<b>(k=i+j)</b>

3.4 Il risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	2.673.779,30	3.842.992,96	4.378.892,85
Totale Residui Attivi finali (+)	1.916.663,89	1.905.818,19	1.866.607,61
Totale Residui Passivi finali (-)	1.017.150,57	1.391.407,68	1.401.124,78
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (-)	77.587,86	42.078,87	71.324,11
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (-)	208.643,01	404.091,49	1.045.082,30
<b>Risultato di Amministrazione al 31 dicembre</b>	<b>3.287.061,75</b>	<b>3.911.233,11</b>	<b>3.727.969,27</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

Descrizione	2016	2017	2018
<b>Risultato di Amministrazione al 31 dicembre (A)</b>	<b>3.287.061,75</b>	<b>3.911.233,11</b>	<b>3.727.969,27</b>
<b><u>Parte accantonata</u></b>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre	793.027,30	774.359,56	1.093.670,64
Accantonamento residui perenti al 31 dicembre (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	9.557,00	27.235,50	14.503,13
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>802.584,30</b>	<b>801.595,06</b>	<b>1.108.173,77</b>
<b><u>Parte vincolata</u></b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	56.649,24	77.698,64	116.320,75
Vincoli derivanti da trasferimenti	9.639,17	12.645,17	214.531,84
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	1.259,02	1.259,02	1.259,02
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	78.107,09	84.022,24	26.086,29
Altri vincoli	14.916,42	30.529,21	15.529,21
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>160.570,94</b>	<b>206.154,28</b>	<b>373.727,11</b>
<b>Parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>13.737,72</b>	<b>403.299,15</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>2.323.906,51</b>	<b>2.889.746,05</b>	<b>1.842.769,24</b>

L'avanzo d'amministrazione non vincolato dell'ultimo esercizio chiuso, ammontante ad Euro 1.842.769,24, è stato / verrà utilizzato secondo le priorità stabilite dalla normativa (art. 187 T.U.E.L.):

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Come stabilito dal comma 3 bis dell'art.187 del Tuel così come novellato dal D.L. 174/2012, l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

L'ultimo anno del precedente mandato ha visto una notevole applicazione di avanzo (per totali € 1.599.049,11), al fine di cominciare a smaltire parzialmente le risorse accumulate negli anni recenti, anche a causa delle regole sul pareggio di bilancio, utilizzando tali risorse in larga parte per il finanziamento di investimenti a beneficio della collettività bovesana.

In dettaglio, l'avanzo nell'anno 2018 è stato applicato come segue:

	<i>Fondi vincolati</i>		<i>Finanziamento investimenti</i>	<i>Fondi non vincolati</i>
	<i>1/1/1</i>	<i>1/2/1</i>	<i>2/1/1</i>	<i>2/1/1</i>
<b>Cap.</b>				
Per variante PRGC (€ 58.517,06), utilizzo contributo regionale per acquisto libri di testo scuola media (€ 505,00), Fondo 2017 (12.141,00)	71.163,06			
Investimenti		13.737,72		
Fondi accantonati per arretrati 2016-2017 rinnovo C.C.N.L.				19.371,10
Spazi regionali - Investimenti				710.000,00
Applicazione nei limiti dei vincoli di finanza pubblica - Investimenti				419.777,23
Sblocco avanzi per investimenti (circolare n. 25 del 3 ottobre 2018 RGS)				365.000,00
	71.163,06	13.737,72		1.514.148,33
Tot. applicato parte corrente			90.534,16	
Tot. applicato investimenti			1.508.514,95	
<b>TOT.</b>			<b>1.599.049,11</b>	

Sono stati ottenuti ed utilizzati € 710.000,00 di spazi finanziari verticali regionali e, negli ultimi mesi dell'anno, è stato possibile utilizzare risorse per € 365.000,00 tramite l'applicazione di avanzo

## Relazione di Inizio Mandato 2019

per investimenti, oltre alle risorse di per sé impiegabili nei limiti delle regole del pareggio di bilancio, ancora in vigore nella scorsa annualità e disapplicate a partire dal 2019.

Le risorse impiegate hanno finanziato lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali per circa un milione di euro.

Gli spazi finanziari chiesti e ottenuti hanno finanziato inoltre un primo lotto di realizzazione della videosorveglianza cittadina, l'acquisto di alcuni mezzi per il rinnovo del parco auto/mezzi comunale e l'acquisto di attrezzature per parchi giochi.

Lo sforzo è stato notevole in particolare per l'area Lavori Pubblici, che ha dovuto seguire le progettazioni e l'affidamento dei lavori, ma anche per l'area Vigilanza, che si è occupata della videosorveglianza, e per la Ragioneria, che ha coordinato e gestito le attività a livello finanziario e contabile. Tutta la struttura comunale è stata comunque coinvolta, con l'obiettivo di impiegare sempre più e sempre meglio le risorse dei bovesani.

In sede di Rendiconto 2018, emerge dopo diversi anni, per la prima volta, una riduzione dell'avanzo, come si evince dal grafico sotto riportato:



Con l'inizio del nuovo mandato, con DCC n. 32 del 1 luglio 2019 "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 - Variazione al D.U.P. e al bilancio di previsione n. 11/2019 con applicazione dell'avanzo di amministrazione accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2018", si è proseguito ad impiegare avanzo per totali € 1.414.254,77, come segue:

## Relazione di Inizio Mandato 2019

		APPLICATO:					
		Fondi vincolati	Finanziamento investimenti	Fondi non vincolati	Parte corrente	Parte capitale	TOT.
		1/1/1	1/2/1	1/4/1			
<b>TOT. AVANZO RENDICONTO 2018</b>	<b>3.727.969,27</b>						
<b>ALTRI ACCANTONAMENTI</b>	<b>14.503,13</b>						<b>10.443,13</b>
Indennità fine mandato Sindaco	10.443,13			10.443,13	10.443,13		10.443,13
Arretrati CCNL 2016-18 Segr. Com.	4.060,00						
<b>AVANZO VINCOLATO</b>	<b>373.727,11</b>						<b>41.761,46</b>
<b>- da leggi e principi contabili</b>	<b>116.320,75</b>						<b>26.218,10</b>
Sanzioni CdS quota Provincia	75.910,09						
Sanzioni ambientali	6.500,00						
Incarichi legali	8.671,76						979,20
<i>Verra - Procedura esecutiva immobiliare avanti il tribunale di Cuneo per riscossione forzata dei crediti tributari Sig.ra T.M.</i>	317,20						
<i>Verra - Procedure esecutive immobiliari avanti il tribunale di Cuneo per riscossione forzata dei crediti tributari sigg.ri T.M.P. e M.P.</i>	317,20						
<i>Verra - Espletamento procedura esecutiva avanti l'Autorità Giudiziaria competente per riscossione forzata dei crediti tributari Sig. Ballario E. Pignoramento presso terzi</i>	430,64						
<i>Verra - Espletamento procedura esecutive immobiliari avanti il tribunale di Cuneo per riscossione forzata dei crediti tributari sig.ra T. A.</i>	507,52						
<i>Barale - Patrocinio legale nella causa civile Comune di Boves/Sig.ra Grosso Valeria</i>	1.836,00						
<i>Barale - Patrocinio legale nella causa civile Comune di Boves/Sig. Grosso Dario</i>	1.836,00						
<i>Fognano - predisposizione di ricorso per Cassazione in nome e per conto del Comune di Boves avverso la sentenza pronunciata dalla C.T.R. di Torino, nonchè per la partecipazione alla relativa udienza di discussione</i>	979,20	979,20			979,20		979,20
<i>Barale - patrocinio legale nella causa avanti il Tribunale Amministrativo Regionale Comune di Boves /P.G. e P.L.</i>	2.448,00						
Oneri Urb.	25.238,90	25.238,90			25.238,90		25.238,90
<b>- Da trasferimenti</b>	<b>214.531,84</b>						<b>15.543,36</b>
U.M. Alpi del Mare - Fondi montagna	15.543,36	15.543,36				15.543,36	15.543,36
Contributo Regione - Atlante dei Suoni	186.848,31						
Trasferimenti ambito socio-scolastico	12.140,17						
<b>- Da mutui</b>	<b>1.259,02</b>						
<b>- Formalmente attribuito dall'Ente (Borse studio Scuola di Pace)</b>	<b>26.086,29</b>						
<b>- Altri vincoli</b>	<b>15.529,21</b>						
Salario accessorio per alte professionalità - compresi oneri riflessi e IRAP - per le annualità dal 2007 al 2015	14.916,42						
ENEL - Rimborsi crediti addizionale comunale sull'energia elettrica anno 2011	561,31						
Edison Energia - Rimborsi crediti addizionale comunale sull'energia elettrica anno 2013	51,48						
<b>VINCOLATO INVESTIMENTI</b>	<b>403.299,15</b>		403.299,15			403.299,15	403.299,15
<b>AVANZO LIBERO</b>	<b>1.842.769,24</b>			958.751,03	149.416,80	809.334,23	958.751,03
<b>F.C.D.E.</b>	<b>1.093.670,64</b>						
<b>TOT.</b>		<b>41.761,46</b>	<b>403.299,15</b>	<b>969.194,16</b>	<b>186.078,03</b>	<b>1.228.176,74</b>	<b>1.414.254,77</b>
			1.414.254,77		1.414.254,77		

3.6 Verifica equilibri

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)		
		2016	2017	2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.094.065,94	2.673.779,30	3.842.992,96
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	70.292,25	77.587,86	42.078,87
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	6.688.297,98	6.498.651,75	6.919.818,44
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.264.506,55	5.246.688,38	5.675.505,20
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	77.587,86	42.078,87	71.324,11
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	361.461,16	360.395,94	351.881,39
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>1.055.034,66</b>	<b>927.076,42</b>	<b>863.186,61</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	13.025,03	41.766,64	90.534,16
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>1.068.059,69</b>	<b>968.843,06</b>	<b>953.720,77</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	247.555,00	489.850,00	1.508.514,95
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	322.161,95	208.643,01	404.091,49
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	409.425,27	408.514,85	491.773,07
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Relazione di Inizio Mandato 2019

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	555.509,93	512.819,47	930.759,16
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	208.643,01	404.091,49	1.045.082,30
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>214.989,28</b>	<b>190.096,90</b>	<b>428.538,05</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>1.283.048,97</b>	<b>1.158.939,96</b>	<b>1.382.258,82</b>

### Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		<b>1.068.059,69</b>	<b>968.843,06</b>	<b>953.720,77</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	13.025,03	41.766,64	90.534,16
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>		<b>1.055.034,66</b>	<b>927.076,42</b>	<b>863.186,61</b>

### 3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.219.032,78	5.175.884,66	5.308.811,91	1,72
Titolo 2 Trasferimenti correnti	378.319,51	303.485,92	511.099,32	35,10
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.090.945,69	1.019.281,17	1.099.907,21	0,82
Titolo 4 Entrate in conto capitale	409.425,27	408.514,85	491.773,07	20,11
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	723.010,40	654.067,12	923.214,91	27,69
<b>TOTALE</b>	<b>7.820.733,65</b>	<b>7.561.233,72</b>	<b>8.334.806,42</b>	<b>6,57</b>

## Relazione di Inizio Mandato 2019

SPESE	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Spese correnti	5.264.506,55	5.246.688,38	5.675.505,20	7,81
Titolo 2 Spese in conto capitale	555.509,93	512.819,47	930.759,16	67,55
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	361.461,16	360.395,94	351.881,39	- 2,65
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	723.010,40	654.067,12	923.214,91	27,69
<b>TOTALE</b>	<b>6.904.488,04</b>	<b>6.773.970,91</b>	<b>7.881.360,66</b>	<b>14,15</b>

### 3.8 Gestione dei residui

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Incassati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.062.632,35	545.895,33	0,38	16.106,97	1.046.525,76	500.630,43	283.337,16	783.967,59
Titolo 2 Trasferimenti correnti	52.399,76	52.372,62	0,00	27,14	52.372,62	0,00	120.713,89	120.713,89
Titolo 3 Entrate extratributarie	538.425,07	106.302,27	694,18	13.737,16	525.382,09	419.079,82	296.796,10	715.875,92
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>1.653.457,18</b>	<b>704.570,22</b>	<b>694,56</b>	<b>29.871,27</b>	<b>1.624.280,47</b>	<b>919.710,25</b>	<b>700.847,15</b>	<b>1.620.557,40</b>
Titolo 4 Entrate in conto capitale	250.221,34	63.373,03	0,00	0,00	250.221,34	186.848,31	56.316,86	243.165,17
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	2.139,67	2.085,00	0,00	49,67	2.090,00	5,00	2.880,04	2.885,04

## Relazione di Inizio Mandato 2019

Entrate per conto di terzi e partite di giro								
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.905.818,19</b>	<b>770.028,25</b>	<b>694,56</b>	<b>29.920,94</b>	<b>1.876.591,81</b>	<b>1.106.563,56</b>	<b>760.044,05</b>	<b>1.866.607,61</b>

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	1.109.229,66	1.000.571,27	0,00	59.740,45	1.049.489,21	48.917,94	821.491,52	870.409,46
Titolo 2 Spese in conto capitale	214.385,49	190.375,27	0,00	308,28	214.077,21	23.701,94	382.712,37	406.414,31
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	67.792,53	32.120,38	0,00	2.704,10	65.088,43	32.968,05	91.332,96	124.301,01
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.391.407,68</b>	<b>1.223.066,92</b>	<b>0,00</b>	<b>62.752,83</b>	<b>1.328.654,85</b>	<b>105.587,93</b>	<b>1.295.536,85</b>	<b>1.401.124,78</b>

### 3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.	2015 e Precedenti	2016	2017	2018	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	298.061,76	100.351,74	102.216,93	283.337,16	783.967,59
Titolo 2 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	120.713,89	120.713,89
Titolo 3 Entrate Extratributarie	226.727,76	106.481,02	85.871,04	296.796,10	715.875,92
<b>TOTALE</b>	<b>524.789,52</b>	<b>206.832,76</b>	<b>188.087,97</b>	<b>700.847,15</b>	<b>1.620.557,40</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
Titolo 4 Entrate in conto capitale	186.848,31	0,00	0,00	56.316,86	243.165,17
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Relazione di Inizio Mandato 2019

Titolo 7 Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>186.848,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>56.316,86</b>	<b>243.165,17</b>
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	0,00	5,00	2.880,04	2.885,04
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>711.637,83</b>	<b>206.832,76</b>	<b>188.092,97</b>	<b>760.044,05</b>	<b>1.866.607,61</b>

Residui passivi al 31.12.	2015 e precedenti	2016	2017	2018	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Spese Correnti	25.410,33	12.259,10	11.248,51	821.491,52	870.409,46
Titolo 2 Spese in Conto Capitale	0,00	11.451,59	12.250,35	382.712,37	406.414,31
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>25.410,33</b>	<b>23.710,69</b>	<b>23.498,86</b>	<b>1.204.203,89</b>	<b>1.276.823,77</b>
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	18.081,13	4.586,00	10.300,92	91.332,96	124.301,01
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>43.491,46</b>	<b>28.296,69</b>	<b>33.799,78</b>	<b>1.295.536,85</b>	<b>1.401.124,78</b>

### 3.10 Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018
Residui attivi Titolo I e III	1.619.543,36	1.601.057,42	1.499.843,51
Accertamenti Correnti Titolo I e III	6.309.978,47	6.195.165,83	6.408.719,12
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,67	25,84	23,40

### 3.11 I debiti fuori bilancio

L'Ente ha provveduto nel corso degli ultimi tre esercizi al riconoscimento di debiti fuori bilancio. Non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere alla data attuale.

### 3.12 Spese di personale

#### 3.12.1 Andamento della spesa del personale

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.408.660,73	1.408.660,73	1.408.660,73
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.390.780,23	1.357.248,56	1.305.940,75
Rispetto del limite	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	26,41%	25,86%	23,01%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

#### 3.12.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti	9.802	9.788	9.818
Spesa pro-capite	141,88	138,66	133,01

#### 3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti	9.802	9.788	9.818
Dipendenti	37	37	35

#### 3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione hanno rispettato i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, che corrispondono alla spesa sostenuta nell'anno 2009 per il personale a tempo determinato, che ammontava a € 96.274,73, di cui € 53.561,69 per servizio esternalizzato (istituto musicale).

#### 3.12.5 Limiti assunzionali

Il Comune di Boves non ha costituito aziende speciali né istituzioni.

#### 3.12.6 Capacità assunzionali

L'ente, in base ai parametri attuali, ha capacità assunzionali per l'anno in corso.

**3.13 Fondo risorse decentrate**

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo risorse decentrate	108.186,00	106.683,00	107.585,01	138.924,78

3.14 Pareggio di bilancio

<b>MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL                      COMMA 469 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 11/12/2016, N. 232                      (LEGGE DI BILANCIO 2017)</b>			
<b>CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI</b>			
<b>Sezione 1</b>		<b>(migliaia di euro)</b>	
		<b>Dati gestionali                      COMPETENZA                      (stanziamenti                      FPV/accertamenti e                      impegni) a tutto il periodo                      (a)</b>	<b>Dati gestionali                      CASSA                      (riscossioni e pagamenti) a                      tutto il periodo (b)</b>
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	42	
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito	(+)	404	
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	(+)	0	
A4) Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente	(-)	10	
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3 - A4)</b>	(+)	436	
AA) Avanzo di Amministrazione per Investimenti	(+)	365	
<b>B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	(+)	5.309	5.571
<b>C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica</b>	(+)	511	443
<b>D) Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	(+)	1.100	909
<b>E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale</b>	(+)	492	499
<b>F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	(+)	0	0
<b>G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI <sup>(2)</sup></b>	(+)	710	0
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	5.676	5.855
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)	71	
<b>H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2)</b>	(-)	5.747	5.855
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	931	738
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito	(+)	1.045	
<b>I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2)</b>	(-)	1.976	738
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0	0
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	(+)	0	
<b>L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie (L=L1+L2)</b>	(-)	0	0
<b>M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI <sup>(2)</sup></b>	(-)	0	0
<b>N) SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE FINALI                      (N=A+AA+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)                      SALDO FINALE DI CASSA ( B+C+D+E+F-H-I-L) <sup>(3)</sup></b>		1.200	829
<b>O) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 <sup>(4)</sup></b>		0	
<b>P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2018 RIDETERMINATO a                      seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2018 e NON utilizzati e                      Risorse nette da programmare entro il 20 gennaio 2019 (Vedi dettaglio                      rideterminazione nella Sezione 2)</b>		0	
<b>Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO DI COMPETENZA TRA ENTRATE E SPESE                      FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA                      RIDETERMINATO <sup>(5)</sup></b>		1.200	

**PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE****4.1 Lo stato patrimoniale**

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2018 - ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Crediti vs lo Stato ed altre Amm. Pubbliche	0,00	Patrimonio netto	17.827.390,91
Immobilizzazioni immateriali	58.762,76	Fondi per rischi ed oneri	14.503,13
Immobilizzazioni materiali	18.298.803,56	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	2.575.051,57		
Rimanenze	0,00		
Crediti	772.936,97	Debiti	3.399.306,62
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	4.378.892,85		
Ratei e risconti attivi	29.644,29	Ratei e risconti passivi	4.872.891,34
<b>Totale Attivo</b>	<b>26.114.092,00</b>	<b>Totale Passivo</b>	<b>26.114.092,00</b>
		Totale Conti d'Ordine	1.142.388,67

**4.2 Il conto economico**

I valori rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2018 - ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

<b>Conto Economico</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	7.163.760,44
B) Costi della gestione	6.205.795,33
C) Proventi e oneri finanziari	-95.500,41
<i>Proventi finanziari</i>	10.375,48
<i>Oneri Finanziari</i>	105.875,89
D) Rettifica di valori attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	165.902,56
<i>Proventi straordinari</i>	298.980,85
<i>Oneri straordinari</i>	133.078,29
I) Imposte	93.247,31
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>935.119,95</b>

### 4.3 Le partecipate

Il Comune di Boves detiene le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il Gruppo Amministrazione Pubblica:

#### **ELENCO DEGLI ENTI COMPONENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI BOVES PER L'ESERCIZIO 2018:**

		% partecipazione Comune di Boves
Organismi strumentali	Nessuno	/
Enti strumentali controllati	Nessuno	/
Enti strumentali partecipati	Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - CSAC	7,99%
	Consorzio Ecologico Cuneese - CEC	6,1%
	Consorzio per il Sistema informatico del Cuneese – C.S.I. Piemonte	0,04%
	Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in provincia di Cuneo	0,923%
Società controllate	Nessuna	/
Società partecipate	Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti s.p.a. – A.C.S.R. s.p.a.	5%
	Azienda Cuneese dell'Acqua s.p.a. – A.C.D.A. s.p.a.	5,146%
	Azienda Turistica Locale "Valli Alpine e città d'arte" s.c.r.l. – A.T.L. s.c.r.l.	0,54%

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 in data 28/12/2018, è stata effettuata la Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19.08.2016, n. 175, come modificato dal d.lgs. 16.06.2017, n. 100; la ricognizione effettuata non prevede la necessità di un piano di razionalizzazione.

A partire dall'anno 2017, con riferimento all'esercizio 2016, viene redatto il bilancio consolidato, come imposto dalla normativa vigente.

## Relazione di Inizio Mandato 2019

Il 30/09/2019 è la scadenza per approvare il Bilancio Consolidato riferito all'esercizio 2018; con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 24/01/2019, si è provveduto da ultimo all'individuazione degli enti strumentali, aziende e società partecipate componenti del "gruppo amministrazione pubblica del comune di Boves" e del perimetro di consolidamento.

Rispetto agli organismi compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Boves, sono esclusi dal perimetro di consolidamento in quanto irrilevanti per quota di partecipazione inferiore all'1%:

- Azienda Turistica Locale "Valli Alpine e città d'arte" s.c.r.l. – A.T.L. s.c.r.l.;
- Consorzio per il Sistema informatico del Cuneese – C.S.I. Piemonte;
- Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in provincia di Cuneo.

Sono inoltre da considerare irrilevanti i bilanci che presentano, per ciascuno dei seguenti parametri, una incidenza inferiore al 3 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo:

- totale dell'attivo,
- patrimonio netto,
- totale dei ricavi caratteristici.

Come si evince dalla tabella sotto riportata, i rimanenti quattro organismi del GAP del Comune di Boves risultano rilevanti, in quanto presentano un'incidenza dei parametri considerati superiore al 3 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo. Il perimetro di consolidamento dell'Ente per l'anno 2018, pertanto, è così determinato:

### **ELENCO DEGLI ENTI COMPONENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI BOVES OGGETTO DI CONSOLIDAMENTO NEL BILANCIO CONSOLIDATO 2018**

	Valori al 31/12/2017		
	<b>Attivo</b>	<b>Patrimonio netto</b>	<b>Ricavi caratteristici</b>
Comune di Boves	23.223.950,10	14.518.451,32	6.685.690,01
<i>Soglia 3%</i>	<i>696.718,50</i>	<i>435.553,54</i>	<i>200.570,70</i>
Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - CSAC	<b>12.352.407,00</b>	<b>2.772.649,88</b>	<b>25.493.313,63</b>
Consorzio Ecologico Cuneese - CEC	<b>5.954.614,00</b>	<b>697.201,00</b>	<b>16.207.722,00</b>
Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti s.p.a. – A.C.S.R. s.p.a.	<b>8.639.312,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>6.449.875,00</b>
Azienda Cuneese dell'Acqua s.p.a. – A.C.D.A. s.p.a.	<b>97.245.236,00</b>	<b>40.385.691,00</b>	<b>28.323.730,00</b>

**PARTE V-BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE****5.1 Lo stato patrimoniale consolidato**

Nello stato patrimoniale consolidato sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo bilancio consolidato approvato sono così riassunti:

Esercizio 2017 - ultimo bilancio consolidato approvato alla data delle elezioni

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Crediti vs lo Stato ed altre Amm. Pubbliche	0,00	Patrimonio netto	16.688.265,43
Immobilizzazioni immateriali	925.239,84	<i>Patrimonio netto di pertinenza di terzi</i>	0,00
Immobilizzazioni materiali	20.813.993,14	Fondi per rischi ed oneri	253.569,18
Immobilizzazioni finanziarie	1.775,37	Trattamento di fine rapporto	77.308,63
Rimanenze	44.709,40		
Crediti	2.991.333,95	Debiti	6.588.754,62
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	4.797.821,00		
Ratei e risconti attivi	38.694,45	Ratei e risconti passivi	6.005.669,29
<b>Totale Attivo</b>	<b>29.613.567,15</b>	<b>Totale Passivo</b>	<b>29.613.567,15</b>
		Totale Conti d'Ordine	809.402,55

**5.2 Il conto economico consolidato**

I valori rilevati nell'ultimo bilancio consolidato approvato sono così riassunti:

Esercizio 2017 - ultimo bilancio consolidato approvato alla data delle elezioni

<b>Conto Economico Consolidato</b>	<b>Importo</b>
A) Proventi della gestione	11.404.397,30
B) Costi della gestione	9.782.006,73
C) Proventi e oneri finanziari	-151.436,81
<i>Proventi finanziari</i>	1.191,63
<i>Oneri Finanziari</i>	152.628,44
D) Rettifica di valori attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	-53.952,14
<i>Proventi straordinari</i>	1.489.349,67
<i>Oneri straordinari</i>	1.543.301,81
I) Imposte	195.028,94
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>1.221.972,68</b>

Risultato dell'Esercizio di Pertinenza di Terzi	0,00
---	------

## PARTE VI - SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

### 6.1 Indebitamento

#### 6.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	3.388.377,51	3.054.540,14	2.705.356,78	2.357.370,98	1.998.181,84
Popolazione residente	9.862	9.835	9.802	9.788	9.818
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	343,58	310,58	276,00	240,84	203,52

#### 6.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,62 %	2,40 %	2,09 %	1,89 %	1,58 %

### 6.2 Ricostruzione dello stock di debito

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Totale fine anno	2.357.370,98	1.998.181,84	1.677.758,24	1.347.686,17	1.090.892,98	845.433,02

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

Anno	2016	2017	2018
Oneri finanziari	139.915,52	123.294,37	105.875,89
Quota capitale	361.461,16	360.395,94	351.881,39
<b>Totale fine anno</b>	<b>501.376,68</b>	<b>483.690,31</b>	<b>457.757,28</b>

### 6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE – anno 2019: € 2.166.217,25, pari a quattro dodicesimi delle entrate accertate nei primi tre titoli del Conto Consuntivo 2017, che ammontano ad € 6.498.651,75.

IMPORTO CONCESSO: € / - L'Ente dispone di notevole liquidità in cassa.

### 6.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € /

RIMBORSO IN ANNI: /

### 6.5 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

L'Ente non ha mai fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

### 6.6 I contratti di leasing

L'Ente ha in corso contratti di locazione finanziaria.

## ***PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO***

### **Piano degli indicatori del rendiconto 2018**

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali (D.M. 22 dicembre 2015)

Codice	Descrizione	Indicatore
<b>1</b>	<b>Rigidità strutturale di bilancio</b>	
01.01	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	27,25
<b>2</b>	<b>Entrate correnti</b>	
02.01	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	105,71
02.02	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	100,77
02.03	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	91,28
02.04	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	87,02
02.05	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	67,25
02.06	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	81,26
02.07	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	58,60
02.08	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	70,81
<b>3</b>	<b>Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>	
03.01	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,00
03.02	Anticipazione chiuse solo contabilmente	0,00
<b>4</b>	<b>Spese di personale</b>	
04.01	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	25,81

## Relazione di Inizio Mandato 2019

04.02	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale - Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	11,97
04.03	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	8,34
04.04	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	145,91
<b>5</b>	<b>Esternalizzazione dei servizi</b>	
05.01	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	32,65
<b>6</b>	<b>Interessi passivi</b>	
06.01	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,53
06.02	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
06.03	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
<b>7</b>	<b>Investimenti</b>	
07.01	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	14,09
07.02	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	95,09
07.03	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	0,00
07.04	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	95,09
07.05	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	0,00
07.06	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00
07.07	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	0,00
<b>8</b>	<b>Analisi dei residui</b>	
08.01	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	94,38
08.02	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	94,17
08.03	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	0,00
08.04	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	43,25
08.05	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	23,16
08.06	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	0,00
<b>9</b>	<b>Smaltimento debiti non finanziari</b>	
09.01	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	73,76
09.02	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	90,41
09.03	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	89,10
09.04	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	83,87
09.05	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	-13,89
<b>10</b>	<b>Debiti finanziari</b>	
10.01	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.02	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	14,93
10.03	Sostenibilità debiti finanziari	6,62
10.04	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	203,52
<b>11</b>	<b>Composizione dell'avanzo di amministrazione</b>	
11.01	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	49,43
11.02	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	10,82
11.03	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	29,73
11.04	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	10,02
<b>12</b>	<b>Disavanzo di amministrazione</b>	
12.01	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.02	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.03	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,00
12.04	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00

## Relazione di Inizio Mandato 2019

<b>13</b>	<b>Debiti fuori bilancio</b>	
13.01	Debiti riconosciuti e finanziati	0,09
13.02	Debiti in corso di riconoscimento	0,00
13.03	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00
<b>14</b>	<b>Fondo pluriennale vincolato</b>	
14.01	Utilizzo del FPV	100,00
<b>15</b>	<b>Partite di giro e conto terzi</b>	
15.01	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	13,34
15.02	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	16,27

**PARTE VIII – INCIDENZA MACROAGGREGATI**

<b>Titolo 1 – Spese Correnti</b>	<b>5.675.505,20</b>	
101 - Redditi da lavoro dipendente	1.300.342,51	22,91 %
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	93.047,67	1,64 %
103 - Acquisto di beni e servizi	3.088.583,11	54,42 %
104 - Trasferimenti correnti	993.637,84	17,51 %
105 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni) <sup>i</sup>	0,00	0,00 %
106 - Fondi perequativi (solo per le Regioni) <sup>i</sup>	0,00	0,00 %
107 - Interessi passivi	105.875,89	1,87 %
108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00 %
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	165,59	0,00 %
110 - Altre spese correnti	93.852,59	1,65 %

<b>Titolo 2 – Spese in Conto Capitale</b>	<b>930.759,16</b>	
201 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00 %
202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	930.759,16	100,00 %
203 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00 %
204 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00 %
205 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00 %

## **PARTE IX – SITUAZIONE ATTUALE ESERCIZIO 2019**

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 32 del 1 luglio u.s., ha provveduto all'assestamento generale di bilancio e ha dato atto del permanere degli equilibri per l'esercizio 2019.

E' in corso di elaborazione da parte degli uffici, e verrà approvata a breve dalla Giunta per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi per l'anno in corso.

## **PARTE X – LINEE PROGRAMMATICHE**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 10 giugno 2019, sono state approvate le linee programmatiche di mandato 2019-2024, che di seguito si riportano:

### **LINEE PROGRAMMATICHE “LISTA CIVICA PER BOVES – PAOLETTI SINDACO” 2019-2024**

*In questi 5 anni di amministrazione abbiamo completato il risanamento del bilancio comunale riportando il debito pubblico ad una soglia del tutto accettabile che ci ha permesso di liberare somme sulla parte corrente del bilancio.*

*Nessun nuovo debito è stato contratto per il futuro ed un avanzo di amministrazione importante superiore ai 2,5 milioni di euro ci dice che oggi la città non ha più debiti con il passato e può finalmente programmare il proprio futuro con ottimismo.*

*La macchina amministrativa è stata rinnovata e modificata con importanti inserimenti che hanno portato entusiasmo nuovo e voglia di fare; i risultati dopo anni di lavoro iniziano a vedersi.*

*Oggi possiamo dire di avere risorse economico-finanziarie ma anche umane da spendere nel prossimo quinquennio.*

\*\*\*\*\*

*Cosa vogliamo fare?*

***Innanzitutto devono essere ultimati i progetti in corso di realizzazione che sono tanti.***

*A fine anno partiranno i lavori per la costruzione della passerella sul Colla a Rivoira; dall'Unione Montana sono arrivati 80 mila euro per l'ultimazione della pista ciclabile che dal Colla arriva a Rivoira.*

*Devono partire i lavori presso la Casermette sia per il tetto del baseball (90 mila euro già stanziati) e sul fabbricato della Scuola Edile (finanziamento europeo di 200 mila euro) Ecobati con impiego di materiali innovativi come la calce-canapa già appaltati.*

*E' in corso l'ultimazione del grande progetto che coinvolge le nostre piazze e vie del concentrico finalizzato a rendere più vivibile le piazze ed a migliorare le vie del commercio per il quale abbiamo ottenuto un finanziamento regionale.*

***Ma aumenteremo ancora gli INVESTIMENTI sul territorio.***

*In questi ultimi anni gli investimenti sono andati crescendo grazie agli spazi finanziari ottenuti che ci hanno permesso di attivare un piano asfalti con un investimento in questi ultimi due anni di 630 mila euro.*

***Va varato un secondo piano asfalti da almeno 1 milione di euro per completare la sistemazione di tutta la viabilità.***

*Nel concentrico è necessario ultimare le vie laterali di via Roma con la posa di pavimentazione in porfido o pietra di Luserna.*

***Il progetto del parcheggio sotterraneo in piazza Caduti ad un piano interrato con 40 posti auto da concedere in uso a chi è proprietario di un immobile nel centro storico potrà garantire il rifacimento della piazza da adibire anche a spettacoli teatrali, serate musicali ecc., permetterà di avere più parcheggi per i clienti delle attività commerciali, oltre a rappresentare un incremento di valore per gli immobili che potranno fruire di un posto auto nel concentrico.***

*L'intervento si farà solo se vi sarà la disponibilità all'acquisto da parte dei cittadini dei 40 box che garantiranno la copertura dell'intervento che sarà realizzata sotto il diretto controllo del Comune.*

*Nel caso in cui non vi fosse richiesta di acquisto dei box, si procederà comunque alla riqualificazione della piazza.*

*L'obiettivo della nostra azione amministrativa è **“creare ricchezza”** per i cittadini, con misure che valorizzino gli immobili e non li deprezzino con vincoli e limitazioni.*

*Le piazze delle frazioni richiedono un intervento di restyling a Fontanelle con nuovi arredi o il suo completamento come a Rivoira con la sistemazione della viabilità del centro; anche nelle altre frazioni potranno essere utili nuove fioriere, panchine ecc.*

***Un grande investimento vogliamo farlo con la sostituzione graduale di tutte le linee dell'illuminazione con nuove tecnologie a basso consumo.***

*In questi anni il Comune ha acquisito dal demanio le casermette e la caserma Cerutti; sulla prima è in corso di realizzazione un intervento di ristrutturazione con materiale a km 0, è stato rifatto il tetto della bocciofila e la sua controsoffittatura sempre nell'ottica del risparmio energetico.*

*E' in corso l'avvio della realizzazione, presso la Caserma Cerutti, **del progetto LED che coinvolge le Scuole Edili, le San Carlo ed il Politecnico** in un importante polo per la bioedilizia rivolto ai giovani che vogliono trovare lavoro nel campo della lavorazione del legno o dei materiali edili per i quali la CRC ha già erogato un finanziamento rilevante di 550 mila euro. Dovranno essere trovati ulteriori finanziamenti per completare il progetto.*

***Per noi le caserme devo restare ai bovesani.***

*In questi anni ci siamo opposti alle richieste del Prefetto di utilizzo dei fabbricati per l'accoglienza dei richiedenti asilo perché riteniamo che siano un patrimonio che devono essere a disposizione della città e dei suoi abitanti.*

*Una parte dei fabbricati, per i quali è in corso di ultimazione una variante strutturale, potranno essere venduti, gli altri saranno adibiti a progetti finalizzati al mondo del lavoro per i nostri giovani.*

***No a nuove acquisizioni di beni** (ad eccezione della Polveriera dei Cerati e di quella di Fontanelle dove si potrà creare un parco avventura, un campeggio o altre attività ricettive) che rappresenterebbero costi di gestione che finirebbero nuovamente per ingessare il bilancio come avvenuto nel passato.*

***No ad opere faraoniche o ad interventi da realizzare in altri Comuni** (come la Pedancola che è tutta nel Comune di Cuneo); ma ovviamente saremmo ben lieti se la Città di Cuneo avviasse progetti sul quella parte del suo territorio più vicina a Boves!*

*No all'acquisizione di nuove aree da destinare ad edilizia popolare come ad esempio l'area Ansaldo che invece potrà essere destinata ad interventi edilizi o ad alloggi di pregio per anziani o per giovani coppie.*

*In questi anni abbiamo migliorato la **vivibilità in montagna** con interventi sulla sentieristica, la fruizione del rifugio di Ceresole, il posizionamento di nuovo arredo per pic nic e aree di sosta.*

*Abbiamo anche autorizzato i percorsi delle motoslitte in Bisalta per valorizzare il nostro territorio; continueremo in quella direzione!*

*In Valle Colla abbiamo in corso lo studio per un **ponte radiotelefonico** che copra l'intera vallata; a tal fine abbiamo ottenuto dall'Unione Montana un finanziamento di 20 mila euro che impiegheremo per rendere più fruibile e sicuro il territorio.*

***Interventi per la sicurezza del territorio;** a volte si pensa a far bello un paese e meno a renderlo sicuro; gli interventi di salvaguardia del territorio da esondazioni ed alluvioni devono andare oltre all'intervento per la Protezione Civile, alla quale abbiamo garantito mezzi e risorse; sono necessari interventi di regimazione delle acque e di sistemazione idraulica; in questi anni ne abbiamo realizzati alcuni, a Chiesa Vecchia, uno è in corso in Via Milia ed un altro molto importante in zona Vallone San Giovanni è in fase di studio con somme che complessivamente arrivano ad oltre 700 mila euro grazie ai fondi ATO dell'Unione Montana.*

*Altre zone critiche del territorio richiedono interventi nei prossimi anni per la pulizia del Bedale, dei canali di Fontanelle e del Colla.*

*Abbiamo sostituito, tinteggiato o riparato km di barriere sul nostro territorio e continueremo in tale ottica per rendere sempre più sicuro il territorio; proseguiremo in un piano di manutenzione degli edifici (il Teatro Borelli tra qualche mese sarà pronto per la riapertura) pubblici e delle scuole che richiedono sempre nuovi adeguamenti; tuteleremo i plessi frazionali ma al contempo pensiamo ad importanti investimenti per **l'ammmodernamento e la sicurezza dei nostri istituti sia della primaria che della secondaria;** interventi antisismici, la realizzazione di un ascensore in via Alba, saranno alcune delle priorità del prossimo quinquennio.*

***Anche gli impianti sportivi** richiedono attenzione; ulteriori investimenti potranno essere fatti come avvenuto per i campi da calcio, la bocciolina, il baseball, si potranno avviare progetti per il tennis e per altri sport minori.*

*Un altro importante investimento andrà fatto per realizzare un **parco giochi inclusivo** dove potranno giocare insieme anche bambini con disabilità.*

\*\*\*\*\*

*La nostra attenzione sarà poi rivolta anche alle politiche fiscali.*

### **MENO TASSE per tutti!**

*E' necessario abbassare il livello di tassazione; abbiamo già avviato una graduale riduzione sull'addizionale Irpef del 12,5% per questo anno con la previsione di ridurre di un ulteriore 12,5% nel 2020 e ciò per non gravare troppo sulla classe che il reddito lo produce.*

*Se le proiezioni di bilancio non subiranno modifiche in negativo, dal 2020 si potrà passare ad una riduzione anche delle tasse sulla proprietà e sui servizi (IMU e TASI) con priorità verso le categorie produttive dei commercianti, imprenditori, artigiani e del mondo agricolo.*

\*\*\*\*\*

***Vogliamo una BOVES sempre più verde, ordinata e pulita;** in questi anni abbiamo raggiunti livelli invidiabili della raccolta differenziata superando il 71%; arrivare vicino all'80% non è una utopia; ci vogliamo provare!!!*

*Dovremo dare attenzione anche ai nostri amici a 4 zampe con una zona a loro dedicata più facile da pulire e dove possono muoversi in libertà.*

*Si a tutte le iniziative finalizzate al risparmio energetico con uso di nuove tecnologie, di nuovi materiali e pratiche corrette per una città green!*

\*\*\*\*\*

### **Siamo a fianco del TESSUTO SOCIALE E PRODUTTIVO**

*Molto è stato fatto per pubblicizzare la nostra città, i suoi prodotti di eccellenza, per rendere Boves sempre più bella e attrattiva.*

*Altra nostra priorità è il sostegno alle categorie produttive commerciali, artigianali, industriali ed al mondo agricolo.*

*Sosterremo sempre di più i nostri prodotti e cercheremo, come detto poc'anzi, di avviare una graduale riduzione della tassazione verso il mondo del lavoro; meno tasse su chi lavora!*

*Saremo a fianco dei consorzi irrigui per l'estensione della rete irrigua dove necessario e dei consorzi di promozione dei prodotti locali (pensiamo al Mercato del Fagiolo, della patata o della fragola in sinergia con il Comune di Peveragno e dell'intera Unione Montana).*

*Sulla zona del concentrico, in via Roma, pensiamo di attivare un fondo annuo per incentivare l'apertura di nuove attività da sperimentare anche nelle frazioni dove non ci sono attività commerciali o ve ne sono in numero limitato.*

*Il sostegno alla Sporta ed alla Pro-Loco che molto hanno fatto per la città, non verrà meno così come non verrà meno il sostegno a tutte quelle associazioni culturali, sportive, ricreative, alle Consulta Giovani ed alla Consulta famiglie, ai gruppi di volontariato (AVIS, Circoli pensionati, ANA, Donne Impresa, Nonni Vigili ecc...).*

*Va ripensata l'organizzazione di una fiera che valorizzi le nostre eccellenze; lo faremo in sinergia con la Camera di Commercio, le associazioni di categoria del mondo agricolo, dell'artigianato e del commercio con i quali abbiamo instaurato in questi anni importanti collaborazioni nelle feste ma anche negli enti come il GAL.*

\*\*\*\*\*

*Per quanto attiene ai **SERVIZI ALLA PERSONA**, abbiamo aumentato i contributi per Scuole Materne, istituti scolastici, Csac, Casa della Salute, abbiamo costituito fondi per le fasce deboli e continueremo in quella direzione.*

*Sulla cultura non abbiamo fatto tagli, anzi abbiamo investito e così intendiamo proseguire nel nostro impegno a favore della Scuola di Pace e dei Gemellaggi che in questi anni abbiamo rivitalizzato e costruito (quello con Schondorf); pensiamo ad un altro gemellaggio con una piccola comunità greca che ha patito gli stessi tragici eventi di Boves.*

*Il trasferimento della Biblioteca richiederà ancora degli stanziamenti economici importanti ma si potrà partire a pensare di creare il **Museo della Resistenza nel vecchio Municipio**.*

*Sul turismo lavoreremo per la promozione del nostro territorio con l'ATL e con altri Enti raccogliendo ogni iniziativa per far conoscere Boves, renderla più attrattiva e piacevole anche per il turismo.*

*Intendiamo inserire Boves nel circuito del turismo itinerante con area camper attrezzata; nella Polveriera dei Cerati si potrà pensare ad un campeggio ed un parco avventura.*

\*\*\*\*\*

*Rapporti con altri Comuni, Unione Montana, Provincia e Regione; in questi 5 anni tanto si è fatto per creare collaborazioni con altri comuni come è avvenuto con Cuneo, Roaschia e Vernante con le convenzioni per l'uso del personale.*

*Boves è stata artefice della nascita dell'Unione Montana Alpi del Mare e anche con Provincia, Regione e Fondazioni bancarie abbiamo saputo tessere importanti reti di collaborazione che ci hanno garantito finanziamenti ed interventi concreti sul territorio. Proseguiremo questa politica del dialogo.*

\*\*\*\*\*

*Questi sono solo alcuni dei principali punti che intendiamo porre alla base della nostra azione amministrativa. Molte altre idee e progetti potranno nascere dal confronto con la popolazione, con le richieste della minoranza o da nuove programmazioni provinciali, regionali nazionali o internazionali.*

*L'importante risultato elettorale che ha riconosciuto l'impegno e le fatiche di questi anni ci sprona tutti a dare il massimo per rendere la nostra città sempre più bella e vivibile.  
L'obiettivo che ci poniamo è di lasciare a chi verrà dopo di noi una città migliore.*

*Boves 10 giugno*

*IL SINDACO  
Avv. Maurizio Paoletti*

Si dà atto che il raccordo puntuale tra le linee di mandato e le missioni/programmi di bilancio è oggetto del D.U.P. – Documento Unico di Programmazione, attualmente in corso di elaborazione da parte degli uffici, che verrà approvato a breve dalla Giunta per la successiva presentazione al Consiglio Comunale.

### ***PARTE XI – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO***

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di Boves, la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri.

Boves, 13 agosto 2019

  
Il Sindaco  
Avv. Maurizio Paoletti

